

IDENTIFICAÇÃO DO NLI

Núcleo Local de Inserção: Oliveira do Hospital		Distrito de: Coimbra
Morada: Rua Professor Antunes Varela n.º 7		
Código Postal: 3400-133	Localidade: Oliveira do Hospital	
Concelho: Oliveira do Hospital	Freguesia: Oliveira do Hospital	

1- ENQUADRAMENTO DO PLANO DE AÇÃO

A identificação dos eixos de atuação das estruturas operativas locais, no presente ano, com as suas estratégias de trabalho que irão ser adotadas.

Constituindo-se o **Rendimento Social de Inserção (RSI)**, como uma medida de política social de combate à pobreza, objetiva-se assegurar aos cidadãos e aos seus agregados familiares recursos que contribuam para a satisfação das necessidades mínimas e para o favorecimento de uma progressiva inserção social, laboral e comunitária.

Para o desenvolvimento e concretização de um projeto de vida, os agregados familiares beneficiários de RSI **terão acesso a uma prestação pecuniária**, de natureza transitória, variável em função dos rendimentos e da composição do agregado familiar e a um **contrato de inserção**, que se consubstancia num conjunto articulado e coerente de ações, faseadas no tempo, estabelecido de acordo com as características e condições do agregado familiar, com vista á plena integração social dos seus membros.

O **Núcleo Local de Inserção de Oliveira do Hospital** é a estrutura operativa local que funciona com profissionais de diferentes áreas e que representam os diferentes setores da administração pública - Segurança Social, Educação, Saúde, Emprego/Formação e Autarquia a quem compete a gestão processual continuada dos percursos de inserção dos beneficiários do RSI.

No âmbito do seu funcionamento, assume especial relevância a vertente da inserção, a qual se materializa através do **contrato de inserção**, do qual devem constar os apoios a ser providenciados pelos ministérios competentes em cada setor de intervenção, as medidas de inserção, os direitos e deveres do requerente e dos membros do seu agregado familiar, bem como as medidas de acompanhamento a realizar pelos serviços competentes ou pelas entidades que para tal se disponibilizem.

Procura-se com este plano de ação, uma articulação de estratégias de intervenção em diferentes domínios, com vista á integração social, profissional e comunitária dos clientes RSI, privilegiando a importância do trabalho em parceria, tendo como principal objetivo a efetiva inserção – social, laboral e comunitária.

Neste sentido é preocupação do NLI garantir e manter uma estreita colaboração e articulação com todas as Entidades/Serviços que intervêm no Concelho, bem como com as diferentes estruturas operativas designadamente:

- Equipa Técnica do Protocolo do Rendimento Social de Inserção (RSI) – Protocolo celebrado entre o Instituto da Segurança Social I.P. – Centro Distrital de Coimbra e a Santa Casa da Misericórdia de Galizes;

- Conselho Local de Ação Social (CLAS) – Plano de Desenvolvimento Social (PDS) do Concelho de Oliveira do Hospital para o triénio 2014/2016 e plano de ação 2015, no que respeita aos seguintes Eixos de Intervenção:

EIXO I – “Combater a pobreza e assegurar os direitos básicos dos cidadãos”;

EIXO III – “ Ultrapassar as discriminações e reforçar a integração de grupos específicos”.

- Plataforma de Atendimento e Acompanhamento Social Integrado (PAASI);

- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em perigo (CPCJ);

- Banco de Recursos Sociais Concelhio;

- Gabinete de Atendimento e Empregabilidade (GAE);

- Gabinete de Inserção Profissional (GIP);

- Programa Ativo Sociais;

- Cantinas Sociais;

- Projeto “ Ideias LeguminOHsas.

2. OBJETIVOS DA AÇÃO		
Objetivos	Indicadores de avaliação	%
Objetivo geral - Promover a autonomia das famílias beneficiárias de rendimento social de inserção através da sua integração laboral, social e comunitária.	Acordos assinados	100%
	Beneficiários abrangidos	100%
	Ações contratualizadas	100%
	Ações contratualizadas e executadas	80%
	Contratos de inserção em acompanhamento	100%
	Beneficiários que se autonomizarão da medida	40%
Objetivo específico – Cada representante deve identificar o objetivo específico da sua área de competências dentro do plano de ação.	Ação Social - Dotar os beneficiários de competências pessoais, sociais e profissionais através de ações de informação/sensibilização, incidindo na organização da vida quotidiana e acompanhamento psicossocial, privilegiando o trabalho em parceria, de forma a elevar os níveis de eficácia da medida, tendo como principal objetivo a efetiva inserção – laboral, social e comunitária das famílias e a sua autonomização.	100%
	Habitação - Requalificação/atribuição de apoios monetários para a requalificação de clientes RSI, de acordo com o Regulamento Municipal para atribuição de Apoios a Agregados Familiares Carenciados e Programa “AtivoSociais”; - Requalificação de habitações sociais nos Bairros Sociais Camarários.	
	Saúde - Dotar os clientes de RSI de conhecimentos sobre os seus direitos no âmbito da Saúde e da organização e funcionamento dos Serviços, facilitando-lhes o acesso aos cuidados de saúde; - Encaminhar os clientes do RSI para consultas de medicina geral e familiar/saúde do adulto, planeamento familiar, saúde materna, saúde infantil, enfermagem, serviço social, psicologia e outros serviços existentes no centro de saúde, contribuindo para a promoção da saúde e tratamento da doença, em articulação estreita com a UCSP do centro de saúde. - Dotar os clientes do RSI de conhecimentos e competências na área da prevenção da doença e promoção da saúde, através de ações de informação/sensibilização, de acordo com as	

	<p>necessidades detetadas e as temáticas propostas nos contratos de inserção, tendo em conta os recursos disponíveis do centro de saúde ou do ACESPIN</p>	
	<p>Emprego e Formação</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrar 20 beneficiários RSI em projetos CEI+; 10 beneficiários em estágios profissionais ou medidas equivalentes; 25 beneficiários na modalidade de formação “Formação para Inclusão – competências básicas” e 10 beneficiários em cursos EFA e em formação em contexto de trabalho para instituições de Economia Social; - Integrar a totalidade dos beneficiários em ações de formação de técnicas de procura de emprego; - Promover a integração dos beneficiários em mercado normal de trabalho, na sequência dos cursos de formação em que se qualificarem; - Realizar reuniões com todas as IPSS’s do concelho com o intuito de promover a inclusão e a integração dos beneficiários. 	
	<p>Educação</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escola-Família: Promover a corresponsabilização dos agregados no acompanhamento dos filhos na frequência da escola (monitorização e intervenção em articulação com as Técnicas da Equipa Protocolo RSI) - Aprendizagem/Prosseguimento de Estudos: Identificar casos em que se consubstanciem dificuldades de aprendizagem, procurando um encaminhamento no sentido do prosseguimento de estudos, através da integração em Cursos de Educação e Formação (CEF); Percurso Curricular Alternativo (PCA) ou frequência do ensino regular ao abrigo do regime educativo especial. - Comportamento: Prevenir e reduzir condutas e comportamentos desadequados (monitorização e intervenção em articulação com as Técnicas da Equipa Protocolo RSI); - Integração na rede escolar: Possibilitar o desenvolvimento equilibrado de crianças em idade pré-escolar através da sua integração na rede escolar; 	

3. PLANIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES

3.1. Organização e Funcionamento do NLI

Objetivos	Atividades	Calendarização (especificar os meses)												Recursos			Custos	Pessoa responsável /Entidade Parceira
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos	Outros		
<p>- Promover e acompanhar percursos de inserção dos clientes RSI como forma de combate à pobreza e exclusão social;</p> <p>- Promover a reflexão sobre as problemáticas visando o aumento das competências pessoais, sociais, educativas e profissionais;</p> <p>- Rentabilizar recursos e respostas identificando os constrangimentos e potencialidades locais;</p> <p>- Dinamizar e responsabilizar os parceiros comprometendo-os na execução e monitorização das ações contempladas nos contratos de inserção dos clientes RSI.</p>	Reuniões bimensais de NLI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	NLI Equipa Protocolo RSI	Material de desgaste	Instalações Segurança Social		ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres

PLANO DE AÇÃO DOS NÚCLEOS LOCAIS DE INSERÇÃO 2015

<p>- Atualizar o e apresentar o diagnóstico do NLI; - Refletir em torno das problemáticas apresentadas no âmbito do Diagnóstico do NLI e dos Recursos / Respostas Locais.</p>	<p>Atualização do diagnóstico social do NLI</p> <p>Apresentação e discussão em sede de NLI, CLAS, NE rede social e PAASI</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>NLI</p> <p>Equipa Protocolo RSI</p> <p>CLAS</p> <p>NE rede social</p> <p>PAASI</p>	<p>Material de desgaste, computador</p>	<p>Instalações Segurança Social</p> <p>Salão Nobre Município</p> <p>Biblioteca Municipal</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Dr.^a Ana Peres</p>
<p>- Divulgar a atividade do NLI no site da SCMG.</p>	<p>Ação de Marketing Social do NLI</p>						X								<p>NLI</p> <p>Equipa do Protocolo RSI</p>	<p>Site SCMG</p>			<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Dr.^a Ana Peres</p> <p>Provedor SCMG Prof. Bruno Miranda</p>
<p>- Acompanhar as Atividades Socialmente Úteis implementadas; -Sensibilizar as Entidades para a apresentação de candidaturas.</p>	<p>- Divulgação das ASU; - Realização de reuniões com as entidades protocoladas com ISS.IP – CDist. Coimbra -Sensibilização dos parceiros dos CLAS</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>NLI</p> <p>TGP's</p> <p>IPSS's</p> <p>Juntas de Freguesia</p> <p>CMOH</p> <p>CLAS</p>		<p>Instalações Segurança Social</p> <p>Salão Nobre do Município</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Dr.^a Ana Peres</p>

PLANO DE AÇÃO DOS NÚCLEOS LOCAIS DE INSERÇÃO 2015

<p>Angariar / Mobilizar novos recursos para a Inserção Captar recursos para a Inserção junto de Entidades Externas ao NLI</p>	<p>Reunião com entidades externas ao NLI: -Coordenadora da Formação da "ARCIAL"; - Coordenadora da Equipa UCC Pinheiro dos Abraços</p>	X	X					X					X	X		<p>NLI ARCIAL Protocolo RSI UCC Pinheiro dos Abraços</p>	<p>Material de divulgação das entidades</p>	<p>Instalações Segurança Social</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres</p>
<p>Dar a conhecer a orgânica e funcionamento do NLI a Entidades Externas</p>	<p>Ação de Marketing Social do NLI</p>	X	X													<p>NLI ARCIAL Protocolo RSI UCC Pinheiro dos Abraços</p>		<p>Instalações Segurança Social</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres</p>

. PLANIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES

3.2. Qualificação

Objetivos	Atividades	Calendarização (especificar os meses)												Recursos			Custos	Pessoa responsável /Entidade Parceira
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos	Outros		
<ul style="list-style-type: none"> - Apoiar no planeamento e gestão do orçamento das famílias; - Analisar despesas e rendimentos mensais do A.F.; - Prevenir o endividamento; - Aprender a elaborar mapa de orçamento familiar; - Explorar e partilhar ideias sobre formas de reduzir despesas mensais. - Reutilizar e aproveitar o que têm ao seu dispor/ementas semanais 	<p>“Pirâmide das Necessidades- O nosso Orçamento Familiar”</p>	x	x											<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP’s</p>	<p>Computador e projetor;</p> <p>folhetos informativos;</p> <p>Cartazes;</p> <p>material de desgaste</p>	<p>Bibliotecas</p> <p>Juntas de Freguesias</p> <p>IPSS’s</p>		<p>NLI</p> <p>Equipa do Protocolo RSI</p>

<p>- Debater e clarificar diversos aspetos relacionados com temáticas de saúde familiar</p> <p>- Incentivar a adoção de estilos de vida saudáveis;</p>	<p>Saúde Familiar:</p> <p>Ação de sensibilização Sexualidade e Afetos;</p> <p>Prevenção da Pediculose</p> <p>Maior Mês do coração;</p> <p>Dia Mundial da Diabetes:</p>		X	X		X						<p>NLI Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP's</p> <p>UCC Pinheiro dos Abraços</p>	<p>Computador e projetor; materiais de desgaste; folhetos informativos;</p>	<p>Centro de saúde OH</p>		<p>Centro de Saúde OH Drª Luísa Vales</p>
<p>- Valorização pessoal e reforço da autoestima</p> <p>- A importância da imagem pessoal nos dias de hoje</p>	<p>Comemoração do Dia Internacional da Mulher –</p> <p>Atelier de Imagem</p>			X								<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP's</p>	<p>A designar</p>	<p>A designar</p>		<p>NLI Equipa Protocolo RS</p>

<p>- Promover o convívio e interação entre pares em período de férias escolares</p> <p>- Desenvolver atividades relacionadas com: Internet Segura; Culinária e Orçamento Familiar</p>	<p>Realização de atividades lúdico-pedagógicas com o grupo "Teia da Amizade"</p>			<p>X</p>										<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP's</p>		<p>Biblioteca Municipal SCMG</p>		<p>NLI</p> <p>Equipa Protocolo RSI</p>
---	--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	----------------------------------	--	--

<p>- Aprender diferentes técnicas usando materiais básicos e recicláveis;</p> <p>- Desenvolver Capacidades de coordenação, atenção, concentração, raciocínio lógico, criatividade, imaginação, memorização, espírito de grupo, autoestima</p>	<p>“ Arte Partilhada – Atelier de Malhas e Tapetes”</p>				X							<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP’s</p>	<p>Materiais diversos relacionados com as técnicas utilizadas</p>	<p>Instalações SCMG</p>		<p>NLI</p> <p>Equipa Protocolo RSI</p>
<p>- Proporcionar conhecimentos ao nível da gestão e confeção alimentar</p> <p>- Lanche partilha, colocando em prática as aprendizagens;</p>	<p>Dinamização de um “Atelier de Culinária”</p> <p>-Lanches Saudáveis;</p> <p>- Receitas Saudáveis e pouco calóricas;</p> <p>- Piquenique familiar;</p>				X						<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>Chef de Cozinha</p>	<p>Folhetos informativos;</p> <p>Material desgaste;</p> <p>géneros alimentícios do Banco Alimentar CMOH</p>	<p>Instalações SCMG</p>		<p>NLI</p> <p>Equipa do Protocolo RSI</p>	

<p>- Promover competências sociais, pessoais e parentais "Casinha dos 3 saberes".</p>	<p>Apresentação Ser família/ competências parentais</p>					X												<p>Equipa do protocolo RSI</p> <p>TGP's</p>	<p>Computador e projetor; materiais de desgaste; folhetos informativos; transportes; gêneros alimentícios do Banco Alimentar CMOH</p>	<p>"Espaço Casinha"</p> <p>Ida ao Intermarché</p>	<p>NLI</p> <p>Equipa Protocolo RSI</p>
	<p>Cuidados de Higiene e saúde familiar</p> <p>Visitas de enfermagem na 1.ª semana de vida</p>					X											<p>CPCJ</p> <p>UCC Pinheiro dos Abraços</p> <p>CMOH</p>				
	<p>Higiene habitacional</p> <p>Confeção alimentar</p>					X															
	<p>Gestão do dinheiro</p> <p>Ida ao supermercado</p>					X															

Participação na Campanha "Criança Solidária".	Comemoração do dia da criança							X							Equipa do protocolo RSI SCMGalizes		Espaço ao ar livre OH	NLI Equipa do Protocolo RSI
	Comemoração da época natalícia Recolha e distribuição de brinquedos/outras												X		Equipa do protocolo RSI SCMGalizes			NLI Equipa do Protocolo RSI
- Promover o convívio e interação entre pares em período de férias escolares - Realização de atividades lúdico-pedagógicas com o grupo	Atividades de verão com o grupo de crianças "Teia da Amizade"; Campo de Férias SCMG								X						Equipa do protocolo RSI SCMGalizes		Espaço ao ar livre SCMG	NLI Equipa do Protocolo RSI
-Divulgar a prestação e o trabalho desenvolvido pela equipa do protocolo	Participação na EXPOH												X		Equipa do protocolo RSI SCMGalizes		Parque do Mandanelho	NLI Equipa do Protocolo RSI

<p>-Incentivar a uma maior participação dos pais na vida escolar reforçando o papel de educadores no processo de aprendizagem; - Incentivar a adoção de métodos de estudo</p>	<p>Atividade pais/filhos: "Regresso às aulas"</p>								<p>x</p>			<p>Equipa do protocolo RSI</p>		<p>Biblioteca Municipal</p>	<p>NLI Equipa do Protocolo RSI</p>
<p>Aprender a realizar pequenos arranjos de costura para o quotidiano; Lavandaria e engomadoria</p>	<p>Atelier "Hora da Roupa"</p>								<p>X</p>			<p>NLI Equipa do protocolo RSI TGP's</p>	<p>Materiais diversos</p>	<p>Espaço Banco de recursos</p>	<p>NLI Equipa do Protocolo RSI</p>

Aprender diferentes técnicas usando materiais básicos e recicláveis;	Atelier criativo de Natal												X	Equipa do protocolo RSI TGP's	Materiais diversos	Instalações SCMG		NLI Equipa do Protocolo RSI
- Dinamizar sessões informativas/formativas, para partilha de informação relevante na área da Saúde contribuindo para a melhoria da eficácia do NLI.	- "A reorganização dos Centros de Saúde " - "A Participação dos Cidadãos na Saúde "													Equipas de Saúde do CS/UCC NLI Equipa Protocolo RSI	Meios audio visuais	Sala de reuniões do CSOH Sede NLI – instalações Seg-Social		Centro de Saúde OH Drª Luísa Vales
- Promover a inclusão e a integração dos beneficiários - Informar acerca das medidas ativas de emprego	Realização de reuniões com IPSS's do Concelho	X		X		X		X					X	NLI IPSS's				CEFPIN – SEFP de Arganil Dr Paulo Teles

3. PLANIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES

3.3. Trabalho com Entidades Parceiras

Objetivos	Atividades	Calendarização (especificar os meses)												Recursos			Custos	Pessoa responsável /Entidade Parceira		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos	Outros				
- Informar da dinâmica e funcionamento do NLI	Sessão de informação					x	x									NLI Coordenadores de Diretores de Turma	Computador Desdobrável	Sede do Agrupamento de Escolas		ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres Educação/ Prof Anabela Almeida
- Incentivar a prática agrícola no sentido de complementar fontes de subsistência das famílias; Apoiar estratégias de prevenção de comportamentos anti-sociais; - Valorizar o espírito comunitário na manutenção dos espaços comuns e manutenção dos mesmos.	Sinalização / Encaminhamento de agregados familiares para hortas sociais do Projeto “Ideias Leguminosas”	x	x													NLI Equipa do Protocolo RSI TGP’s Obra D. Josefina da Fonseca	Ficha de sinalização	Instalações da Obra D. Josefina da Fonseca	Financiamento pelo Projeto	ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres

<p>- Assegurar às famílias a satisfação das necessidades básicas - alimentação vestuário e equipamento para a habitação.</p>	<p>Sinalização / Encaminhamento de situações para o Banco de Recursos Sociais</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do protocolo RSI TGP's ISS I.P. CDist Coimbra NLI</p>	<p>Fichas de inscrição</p>	<p>Loja Social (pavilhão desportivo) e antigas instalações ARCIAL</p>		<p>Município OHP/ Drª Ana Rodrigues</p>
<p>- Proporcionar refeições a famílias com necessidades a este nível.</p>	<p>Sinalização / Encaminhamento para cantinas sociais</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>TGP's FAAD Centro Social Aldeia Dez IPSS's locais</p>	<p>Ficha de ligação</p>			<p>NLI</p>
<p>- Apoiar as famílias em endividamento;</p>	<p>Sinalização / Encaminhamento de famílias RSI para Programa Ativo Sociais</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do protocolo RSI TGP's NLI</p>	<p>Pedido de encaminhamento</p>			<p>Município OHP / Drª Ana Rodrigues</p>

<p>- Alojjar famílias em situação de emergência;</p> <p>- Apoiar famílias a nível habitacional através da melhoria das suas condições.</p>	<p>Sinalização/Encaminhamento de famílias RSI para apoio na área da Habitação</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do protocolo RSI TGP`S NLI</p>	<p>Pedido de encaminhamento</p>			<p>Município OHP / Drª Ana Rodrigues</p>
<p>- Proporcionar aos clientes RSI apoio /acompanhamento ao nível da saúde do adulto, planeamento familiar, saúde materna, saúde infantil, enfermagem, serviço social, psicologia e outros serviços existentes no Cento de saúde</p>	<p>Encaminhamento/Acompanhamento de clientes RSI para os diferentes serviços do centro de saúde, de acordo com as problemática s/ ações de inserção negociadas</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipas de saúde Equipa do protocolo RSI TGP`s NLI</p>	<p>Ficha de ligação</p>			<p>Centro de Saúde OH Drª Luísa Vales</p>

PLANO DE AÇÃO DOS NÚCLEOS LOCAIS DE INSERÇÃO 2015

<p>- Promover a melhoria da articulação com a CPCJ no que concerne à definição de Acordos de Promoção e Proteção / Contratos de Inserção, através da definição de circuitos e instrumentos adequados;</p>	<p>Contactos formais e informais sobre processos acompanhados pela CPCJ e NLI</p> <p>Reuniões NLI</p> <p>Reuniões CPCJ</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do Protocolo RSI</p> <p>TGP</p> <p>Comissão restrita da CPCJ</p>		<p>Instalações segurança Social</p> <p>Sede CPCJ - Município</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres</p> <p>Município OHP – Presidente da CPCJ / Dr. Francisco Rolo</p>
<p>- Promover a criação/articulação de recursos sociais adequadas às problemáticas diagnosticadas, rentabilizando os recursos existentes e eliminando a sobreposição de intervenções sociais;</p> <p>- Atribuição de casos de acordo com as entidades designadas para Atendimento de 2º e 3º linha – PAASI.</p>	<p>Reuniões mensais do grupo operativo da PAASI</p> <p>Reuniões bimensais do Conselho PAASI</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>ISS, IP CDist Coimbra</p> <p>Município OHP</p> <p>Centro de saúde OHP</p> <p>Centro Social e Paroquial do Ervedal da Beira</p> <p>Centro de Desenvolvimento Social e Cultural de Penalva de Alva</p> <p>Conselho da PAASI</p> <p>NLI</p>	<p>Computador, material de desgaste</p>	<p>Instalações Segurança Social</p> <p>Salão Nobre Município</p>		<p>ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres</p> <p>Município OHP / Drª Ana Rodrigues</p>

<p>- Assegurar o acompanhamento escolar (monitorização) dos elementos em idade escolar que compõem o agregado familiar das famílias acompanhadas.</p>	<p>Sinalização/articulação com a equipa NLI</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do Protocolo RSI TGP's NLI Interlocutores dos Agrupamentos de Escolas</p>	<p>Ficha de acompanhamento</p>			<p>Educação/ Prof. Anabela Almeida</p>
<p>- Prevenir o absentismo/insucesso escolar das crianças e jovens.</p>	<p>Articulação com profissionais da educação / articulação com as Técnicas Gestoras do RSI – intervenção nas famílias</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>Equipa do Protocolo RSI TGP's NLI Interlocutores dos Agrupamentos de Escolas</p>	<p>Ficha de acompanhamento</p>			<p>Educação/ Prof. Anabela Almeida</p>
<p>- Divulgação da ação do NLI e do trabalho desenvolvido pela equipa do protocolo RSI.</p>	<p>Participação na EXPOH</p>								X					<p>NLI Equipa do protocolo RSI SCMGalizes</p>	<p>Material informativo</p>		<p>Espaço ExpoSocial</p>	<p>NLI Equipa do Protocolo RSI</p>

<p>- Promover a melhoria da acessibilidade dos beneficiários de RSI aos cuidados de saúde.</p>	<p>Articulação com as equipas de saúde Monitorização e avaliação do cumprimento dos CI dos beneficiários, em articulação com os TGP</p>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	<p>Representante da Saúde /NLI</p> <p>Técnicos gestores NLI</p> <p>Equipa Protocolo RSI</p>	<p>Reuniões</p> <p>Contactos não presenciais</p> <p>Manutenção da Ficha de Ligação/saúde</p>	<p>Sala de reuniões do CSOH</p> <p>Sede NLI – instalações Seg-Social</p>		<p>Centro Saúde OH</p> <p>Drª Luísa Vales</p>
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	---

3. PLANIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES

3.4. Orientação no Plano Técnico das Equipas dos Protocolos RSI

Objetivos	Atividades	Calendarização (especificar os meses)												Recursos			Custos	Pessoa responsável /Entidade Parceira
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos	Outros		
- Acompanhar, orientar e monitorizar o trabalho da Equipa.	Reuniões de apoio técnico e supervisão	x		x		x		x		x		x		Equipa do protocolo RSI ISS IP – CDist Coimbra	Computador Material de degaste	Instalações Segurança Social		ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres
- Acompanhar a execução do Protocolo RSI.	Reunião entre o ISS I.P. - CDist Coimbra e a Mesa Administrativa da SCM de Galizes						X						X	ISS I.P. CDist Coimbra Mesa Administrativa da SCM de Galizes	Computador Material de degaste Relatórios Semestrais	Instalações Segurança Social Instalações da Santa Casa da Misericórdia de Galizes		ISS I.P. – CDist Coimbra/ Coordenadora do NLI Drª Ana Peres Mesa administrativa da SCM Galizes
- Informar do trabalho da Equipa.	Reunião Mesa Administrativa e equipa do protocolo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Equipa Técnica do protocolo	Material de degaste	Instalações da Santa Casa da Misericórdia de Galizes		Mesa Administrativa da SCM Galizes Equipa do Protocolo RSI

4. PLANIFICAÇÃO DOS PROJETOS

4.1. Planeamento Estratégico e Avaliação

Designação do Projeto:		Área temática											Período de Desenvolvimento: Anual					
Atividades	Calendarização (especificar os meses)											Recursos			Custos	Pessoa Responsável		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos			Outros	
Atividades	Calendarização (especificar os meses)											Recursos			Custos	Pessoa Responsável		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos			Outros	
Designação do Projeto:		Área temática											Período de Desenvolvimento: Anual/Bienal/Outro (Riscar o que não interessa)					
Atividades	Calendarização (especificar os meses)											Recursos			Custos	Pessoa Responsável		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Humanos	Logísticos			Outros	

A Coordenadora do NLI: Ana Peres

Aprovado na reunião de NLI, datada de 20/02/2015